

Acheteur.euse - magasinier.ère

Pièces et petits équipements

National est à la recherche d'un.e acheteur.euse – magasinier.ère pour notre bureau de Mirabel. Sous la supervision du directeur logistique, le.a futur.e collègue travaillera en étroite collaboration avec les surintendants et les chargés de projets.

Tâches et responsabilités

- Contrôle les entrées et les sorties de marchandises et fais les inscriptions nécessaires dans le logiciel des stocks. Assurer l'exactitude de l'inventaire;
- Assure la réception et la vérification de la marchandise;
- Compile, effectue la saisie de données et autres pour le traitement des bons de commandes et des bons de livraison et le maintien des informations sur l'état des inventaires. Identifie les cas de disparité entre le bon de commande émis et la facture reçue et avise les parties concernées.
- Préparer les expéditions pour le transport.
- Répondre aux demandes de pièces manquantes;
- Charger, décharger, trier et déplacer les marchandises à la main ou à l'aide d'une palette. Localiser adéquatement la marchandise.
- Maintenir le département en ordre (entretien et organisation)
- Rédige sous forme de commande, puis négocie des ententes pour les items en magasin en s'assurant d'obtenir les meilleurs prix et conditions en accord avec les politiques, lois, règlements et procédures en vigueur;
- Analyse les demandes d'achat, négocie, effectue le suivi des commandes et s'assurer que les conditions de la transaction soient respectées.
- Recherche de nouvelles sources d'approvisionnement et tente de trouver des équivalents, le cas échéant;
- Répartition des commandes et planification des transports;
- Appliquer les politiques et procédures de l'entreprise (ISO);
- Gestion de l'inventaire annuelle;
- Participer à l'amélioration continue de son poste de travail;
- Toutes autres tâches connexes.

Qualifications

- Formation de cariste
- Expérience d'au moins un an minimum dans un poste similaire (atout);
- Bonnes compétences en communication;
- Faire preuve d'une attitude positive au travail;
- Faire preuve d'un bon sens de la planification et de l'organisation du travail
- Fiabilité et responsabilité (Important)
- Dynamisme, débrouillardise, proactivité

Conditions

- Assurances collectives complète après 3 mois en poste;
- Assurance complémentaire Tedy;
- Des programmes de formation sur mesure;
- Stationnement gratuit;
- Téléphone cellulaire fourni;
- Emploi à temps plein du lundi au vendredi
- 4 semaines de vacances par année.